

(Väljavõte kodukorrast)

10. NUTISEADMETE KASUTAMINE *(muudetud 31.03.2026 direktori käskkirjaga nr 1-2/10)*

10.1 Nutiseadmete kasutamise reguleerimise eesmärk on toetada õppimist, soodustada sotsiaalset suhtlust ning luua turvaline ja keskendumist soodustav koolikeskkond.

10.2 Õpilased ei või nutiseadmeid kasutada koolimajas ajavahemikus 8.00–14.00. Nutiseadmete all mõeldakse nutitelefone, nutikellasid, kõrvaklappe, kõlareid ja muid analoogseid seadmeid. Vajadusel on telefoni kasutamine lubatud õues kooli territooriumil või kokkuleppel õpetajaga.

10.3 Koolipäeva jooksul on õpilaste nutiseadmed välja lülitatud või lennurežiimil ning on õpilase koolikotis või klassis asuvas nutiseadmete karbis. Nutiseadmete karbi nn karmanitelevonitare kasutamist hakatakse harjutama juba esimesest klassist.

10.4 Kui koolipäeva jooksul on lapsevanemal/eestkostjal vaja erandkorras õpilasega kontakti saada, saab helistada kooli juhtkonnale või klassijuhatajale.

10.5 Kui lapsel on hariduslik erivajadus, meditsiiniline või muu põhjus, mille tõttu on vaja seadet või rakendusi, siis selle kasutamiseks annab direktor või tema määratud isik loa.

10.6 Nutiseadmetega on õpilasel keelatud teha kooli territooriumil teistest ja endast pilte, video- või helisalvestisi. Interneti keskkonda ei ole lubatud postitada pilte ega salvestisi, millel on näha kaasõpilasi, õpetajaid, kooli keskkonda ega ka Stuudiumi ekraanipilte.

10.7 Nutiseadmeid võib erandina kasutada:

10.7.1 õppetundides õppimise eesmärgil, kui õpetaja on sellest eelnevalt informeerinud või loa andnud;

10.7.2 vahetundide ajal õues;

10.7.3 pikapäevarühma õpilased saavad loa pikapäevarühma õpetajalt vastavalt päevaplaanile (kui õpitud, vaba aja tegevus vm). Pikapäevarühma õpetaja võib kontrollida, millega õpilased tegelevad või suunata õpilasi kasutama õpetavaid ja arendavaid mängu.

10.8 Sülearvutid on kooli vara, mille kasutamiseks saab õpilane loa õpetajalt. Seejärel saab õpilane tuua endale seadme, vajadusel hiire ja kõrvaklapid. Õpilane logib arvutisse kooli kontoga ning kasutab seadmeid ja keskkondi tunnis vastavalt õpetaja korraldustele õppe eesmärgil. Pärast sülearvuti kasutamist logib õpilane end kontodelt välja ja asetab arvuti turvaliselt laadimiskapi juures olevale lauale. Arvuti kasutamisel probleemide ilmnemisel annab õpilane sellest kohe teada õpetajale ja toob arvuti õpetaja lauale.

10.9 Kui õpilane eirab kodukorras sätestatud nutiseadmete kasutamise kokkuleppeid laenutab kool õpilasele kokkulepete jälgimist toetava abivahendi - lukustatava nutitasku nutiseadme hoiustamiseks. Õpetaja fikseerib nutitasku väljastamise kirjalikult ja teavitab Stuudiumis. Koolipäeva lõppedes saab õpilane avada nutiseadme hoiustamise tasku sotsiaalpedagoogi või õppejuhi juures.

10.10 Kui nutiseadme hoiule võtmine ei anna tulemust, võib õpilase käitumise mõjutamiseks kasutada ka muid PGS §-s 58 sätestatud mõjutusmeetmeid.

10.11 Korduval kodukorra rikkumisel (alates kolmandast korrast) tagastatakse nutiseade vaid seaduslikule esindajale.

10.12 Nutitasku on kooli vara ning selle kadumise või rikkumise korral tekitatud varalise kahju hüvitavad nende vanemad. Vaidlusalused küsimused lahendab kooli juhtkond.